Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Giuseppe Colasanto" Andria

I.I.S.S. "Giuseppe Colasanto" – Via Niccolò Paganini snc 76123 Andria (BT) – Tel.: 0883/563206 – Fax: 0883/564236 – Sito: http://www.istitutocolasanto.edu.it – PEO: btis04400a@istruzione.it – PEC: btis04400a@pec.istruzione.it – Codice fiscale: 90005000725 – Codice meccanografico: BTIS04400A – Codice univoco: UF4MQ6

CIRCOLARE INTERNA N° 201

A.S. 2024/2025

Andria, 07/01/2025

Ai Sigg. Coordinatori di classe

p.c. A tutti i docenti

Personale ATA

Alunni

SEDE

Oggetto: ***Procedura da eseguire per la prova di evacuazione.***

In occasione di una imminente prova di evacuazione, che si svolgerà **senza preavviso, si invitano i Coordinatori e i Tutor di Classe,** ai sensi del p.to **12 del D.M. 26 agosto 92, a porre in essere i seguenti adempimenti:**

- Informare gli alunni in merito allo svolgimento dell'evacuazione secondo le nuove modifiche di seguito specificate,
- Individuare n. 2 alunni apri-fila e n. 2 alunni chiudi fila; compilare la scheda di designazione e informare gli alunni designati in merito ai loro compiti.
- Verificare la presenza del foglio di evacuazione all'interno del registro.

PROCEDURE DI EVACUAZIONE – INCENDIO

La diffusione dell'ordine di Evacuazione in caso di Emergenza sarà data dal personale nominato su disposizione del Dirigente Scolastico o dal suo Vicario, tramite il **suono della campanella ad intermittenza per 10 sec. seguito da un suono prolungato che indica la necessità di abbandonare l'edificio ovvero EVACUARE**

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Giuseppe Colasanto" Andria

I.I.S.S. "Giuseppe Colasanto" – Via Niccolò Paganini snc 76123 Andria (BT) – Tel.: 0883/563206 – Fax: 0883/564236 – Sito: http://www.istitutocolasanto.edu.it – PEO: btis04400a@istruzione.it – PEC: btis04400a@pec.istruzione.it – Codice fiscale: 90005000725 – Codice meccanografico: BTIS04400A – Codice univoco: UF4MQ6

"IL SUONO A INTERMITTENZA INDICA: SIAMO IN EMERGENZA"
(annuncia che è stato individuato un evento pericoloso ma non si deve evacuare)

- Non evacuare
- Lasciare chiuse le finestre
- Prendere il registro di classe
- Prepararsi ad una eventuale evacuazione
- **Attendere disposizioni (suono prolungato 15 secondi)**

Personale ATA:

Gli addetti alla squadra di evacuazione devono:

- Verificare la presenza di alunni nei bagni o nei corridoi
- Fornire assistenza a persone con problemi di deambulazione
- Provvedere all'apertura dei cancelli della scuola per agevolare l'accesso dei mezzi di soccorso.

I docenti:

- Devono premunirsi di avere con sé il registro di classe o l'elenco degli alunni;
- Condurranno la classe nel punto di incontro esterno, seguendo il percorso indicato nella planimetria affissa all'interno della classe;
- Compilare il foglio di evacuazione;
- Gli alunni portatori di handicap non lieve o temporaneo dovranno lasciare l'edificio per ultimi.

Si raccomanda pertanto al personale ed alunni ad attenersi scrupolosamente alle procedure citate.

È necessario garantire un impegno da parte di tutti e non deve ridursi ad una banale formalità; una corretta esecuzione della prova rende efficace la finalità della esercitazione.

Il Dirigente Scolastico
Cosimo Antonino STRAZZERI