



Istituto di Istruzione
Secondaria Superiore
"Giuseppe Colasanto"
Andria

I.I.S.S. "Giuseppe Colasanto" – Via Niccolò Paganini snc 76123 Andria (BT)
– Tel.: 0883/563206 – Fax: 0883/564236 – Sito:
<http://www.istitutocolasanto.edu.it> – PEO: btis04400a@istruzione.it –
PEC: btis04400a@pec.istruzione.it – Codice fiscale: 90005000725 – Codice
meccanografico: BTIS04400A – Codice univoco: UF4MQ6

Al personale docente interno
All'Albo dell'Istituto
Sito web

SEDE

**AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE DOCENTE INTERNO CUI CONFERIRE INCARICHI DI ESPERTO PER
DOCENZE DI INFORMATICA NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA GARANZIA GIOVANI DELLA REGIONE
PUGLIA FASE II - MISURA 2A - FORMAZIONE MIRATA ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO-A.S. 2024-25**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA ai sensi degli artt. 34 e 37 del D.Lgs. n. 163/06, la costituzione dell'ATS W-Neet il giorno 04/08/2021, con capofila "WOOM ITALIA S.R.L", soggetto proponente, unitamente ai seguenti organismi: WOOM ITALIA S.R.L capofila, Amicol, Antonicelli s.n.c., Associazione Form@llicmac, Associazione Idea suono, British school of english srl Brindisi, Efap Puglia onlus, En.F.A.S Ente di formazione assistenza e sviluppo, Ersaf ente di ricerca scientifica ed alta formazione, Formamente coop. Sociale, Fo.R.UM formazione risorse umane, Forum Lab s.r.l., IISS Colasanto, Istituto Margherita, Istituto professionale Santarella – De Lilla, Nuovi Orizzonti soc coop sociale, Staff spa, Sveg ricerca formazione lavoro, The British School Taranto;

VISTA la candidatura dell'ATS W-Neet, alla procedura concorsuale di diritto pubblico indetta ai sensi dell'articolo 12 della legge n. 241/1990, avviata e disciplinata dalla Determinazione Dirigenziale n. 179 del 11/11/2020 e finalizzata alla realizzazione delle misure Misure 1-C "Orientamento specialistico o di II livello", 2-A "Formazione mirata all'inserimento lavorativo", Misura 3 "Accompagnamento al lavoro", 5 "Tirocinio extra-curriculare" e 5bis "Tirocinio extra-curriculare in mobilità geografica" di cui all'avviso da parte di tutti i soggetti costituitisi in ATS W-Neet - nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale relativo alla II fase della Garanzia Giovani;

CONSIDERATO che la candidatura presentata dall'ATS W-Neet è stata giudicata ammissibile e risultando quindi il Soggetto Attuatore autorizzato, secondo i termini stabiliti nell'Avviso e nel rispetto della ripartizione delle competenze, a realizzare i percorsi e le relative Misure secondo quanto previsto al paragrafo 6) dell'Avviso;

CONSIDERATO che la Regione Puglia con D.D. n. 1313 del 06/09/2022 pubblicata sul B. U. R. P. n. 99 del 8/9/2022 ha approvato lo schema di atto unilaterale d'obbligo relativo all'Avviso Multimisura per l'attuazione delle misure previste dal Piano Regionale della Garanzia Giovani della Regione Puglia - Fase II".

VISTO che ciascun associato eseguirà le prestazioni di propria competenza in totale autonomia fiscale, gestionale ed operativa, conformemente ai contenuti del programma Garanzia Giovani fase II e nel rispetto delle normative vigenti;

CONSIDERATO che l'erogazione del finanziamento avverrà in funzione dei servizi effettivamente erogati e a fronte dell'invio della documentazione di rendicontazione secondo quanto indicato nelle schede Ministeriali;

VISTO il Decreto MIUR 28.08.2018, n. 129, "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Regolamento (UE) n° 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europee; Regolamento (UE) n° 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

RILEVATA l'esigenza di dare attuazione al progetto "Alfabetizzazione informatica" della Misura 2A di individuare le professionalità cui affidare l'incarico di **Esperto** nei distinti moduli che costituiscono parte integrante del progetto di che trattasi;

VISTO il DPR 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n° 59/1997;

VISTO il D.lgs. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

VISTO il D.lgs. 50/2016 e s.m.i., "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";

VISTO il Regolamento d'Istituto per il reclutamento delle figure professionali, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 16.02.2018;

VISTO il nuovo progetto di alfabetizzazione informatica predisposto per l'A.S. 2024-25

RITENUTO necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali di **Esperto** per lo svolgimento delle attività formative relative al progetto di informatica:

COMUNICA

che è aperta una selezione mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali, finalizzata ad individuare quattro esperti a cui affidare gli incarichi di **Esperto** previsti dal progetto "Alfabetizzazione informatica"

FIGURA PROFESSIONALE RICHIESTA: ESPERTO

Garanzia Giovani Fase II Misura 2A - formazione mirata all'inserimento lavorativo				
PROGETTO ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA	ORE	DESTINATARI	PERIODO DI SVOLGIMENTO	ATTIVITA'
N. 4 ESPERTI DI INFORMATICA REQUISITI DI ACCESSO: - esperienza lavorativa di almeno cinque anni nel settore per cui la prestazione professionale è richiesta - docente interno a tempo indeterminato o con contratto a t.d. fino al 30.06.25. TITOLO RICHIESTO: - Abilitazione nella cl. c. A041 o B016 <i>oppure</i> - Qualsiasi laurea magistrale (o quadriennale v.o.) congiunta al titolo di Esaminatore e/o Formatore autorizzato ECDL. - Animatore digitale	200	8/9 NEET iscritti al Programma Garanzia Giovani	Dal 25/01/2025 al 28/02/2025	Il modulo è finalizzato al potenziamento dei nuovi linguaggi tecnologici, fornendo una possibilità di accesso alle tecnologie informatiche.

COMPENSO ORARIO:

- **ESPERTO: € 32,00 onnicomprensivi per ciascuna ora effettivamente prestata e documentata**

Detto compenso è da ritenersi al lordo di ogni onere sociale e fiscale, dell'I.V.A. se dovuta, e di ogni altro onere a carico dell'Amministrazione. Il pagamento del compenso pattuito avverrà dopo la verifica dell'effettivo svolgimento delle prestazioni previste e dopo l'effettiva erogazione dei pertinenti fondi da parte degli organi competenti

COMPITI DEGLI ESPERTI

Gli esperti selezionati, oltre alle attività didattiche previste dal percorso progettuale, saranno tenuti ad aggiornare il registro e la piattaforma del Sistema Puglia, ai fini della documentazione delle attività svolte,

comprese quelle di valutazione, nonché alla programmazione ex ante, in itinere ed ex post dell'intervento didattico. Le attività si svolgeranno secondo una calendarizzazione che sarà comunicata agli esperti selezionati al momento dell'accettazione dell'incarico: **condizione indispensabile alla stipula del contratto** è l'accettazione incondizionata del calendario stabilito dal Dirigente Scolastico.

Si precisa infine che gli **esperti dipendenti della Pubblica Amministrazione** dovranno, in caso di incarico, produrre **l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza**, prima dell'avvio delle attività.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I candidati alla figura di esperto dovranno inoltrare una domanda (Allegato 1). Le domande dovranno pervenire entro il termine perentorio, stabilito per le ore 11:00 del 20/01/2025, utilizzando una delle seguenti modalità:

- a) **consegna a mano** del plico sigillato, contenente la domanda di partecipazione alla selezione e la relativa documentazione; sul plico dovrà essere apposta la dicitura "**Candidatura ESPERTO di informatica nell'ambito del Programma Garanzia Giovani della Regione Puglia Fase II - Misura 2A - formazione mirata all'inserimento lavorativo**" (in tal caso, l'ufficio accettante dovrà rilasciare il numero di protocollo a vista);
- b) **Posta Elettronica Certificata** (btis04400a@pec.istruzione.it), con la precisazione che, a pena di esclusione, l'invio deve essere effettuato da altra casella di posta elettronica certificata;
- c) **raccomandata A/R**, del plico sigillato, contenente la domanda di partecipazione alla selezione e la relativa documentazione; ; sul plico dovrà essere apposta la dicitura "**Candidatura di informatica nell'ambito del Programma Garanzia Giovani della Regione Puglia Fase II - Misura 2A - formazione mirata all'inserimento lavorativo-A.S. 2024-25**" (l'utilizzo di questa modalità di invio è a totale rischio del candidato, in quanto saranno escluse le candidature che per qualsiasi motivo risultino pervenute oltre il termine perentorio comunicato sopra)

CAUSE DI ESCLUSIONE

Le istanze, a pena di esclusione, dovranno:

- essere regolarmente sottoscritte;
- essere redatte utilizzando **esclusivamente** l'allegato modulo di domanda;
- essere corredate dal **curriculum vitae** in formato europeo e dalla **copia del documento di identità**;
- essere corredate dalla **programmazione degli incontri, con le attività previste, secondo lo schema inserito nell'Allegato 3**, in maniera **completa e adeguata**

Questo Istituto si riserva espressamente la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate.

CRITERI DI VALUTAZIONE - AFFIDAMENTO INCARICHI

I criteri di valutazione sono dettagliatamente esposti nell'**ALLEGATO 2**, che costituisce parte integrante del presente **Avviso**:

Sarà redatta una **graduatoria** in ragione dei **punteggi ottenuti**.

In caso di **parità di punteggio**, in graduatoria avrà la precedenza il candidato/a di **minore età**, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997 come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998.

Gli esiti di detta procedura comparativa saranno pubblicati all'albo della scuola e sul sito web dell'Istituto. L'affissione all'albo della scuola ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della procedura comparativa **entro e non oltre 3 giorni** dalla suddetta pubblicazione.

Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà all'**affidamento dell'incarico** al personale utilmente collocato nella procedura selettiva, che dovrà comunque dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere.

Si precisa che:

- all'interno dello progetto le ore verranno distribuite equamente tra gli esperti aventi diritto;
- si procederà al conferimento del relativo incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Cosimo Antonino STRAZZERI.

PUBBLICAZIONE

Al fine di favorire la massima diffusione tra il personale interno, il presente Avviso di selezione è pubblicato:

- sul sito web dell'Istituzione Scolastica www.istitutocolasanto.edu.it nella sezione *Amministrazione Trasparente*;
- all'Albo on line dell'Istituzione Scolastica.

TUTELA DELLA PRIVACY

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della L. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Cosimo Antonino STRAZZERI

(firma autografa omessa art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/93)



Istituto di Istruzione
Secondaria Superiore
"Giuseppe Colasanto"
Andria

I.I.S.S. "Giuseppe Colasanto" – Via Niccolò Paganini snc 76123 Andria (BT)
– Tel.: 0883/563206 – Fax: 0883/564236 – Sito:
<http://www.istitutocolasanto.edu.it> – PEO: btis04400a@istruzione.it –
PEC: btis04400a@pec.istruzione.it – Codice fiscale: 90005000725 – Codice
meccanografico: BTIS04400A – Codice univoco: UF4MQ6

ALLEGATO 1

Al Dirigente Scolastico
I.I.S.S. "G. COLASANTO" Andria

PROGRAMMA GARANZIA GIOVANI DELLA REGIONE PUGLIA FASE II MISURA 2A - FORMAZIONE MIRATA ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO-2024-25

PROGETTO: "ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA"

SCHEMA DI DOMANDA CANDIDATURA ESPERTO E DICHIARAZIONE DEI TITOLI

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (____) il
_____, e residente in via _____, n.____, Comune
di _____ (____), c.a.p. _____, telefono _____ ed eventuale telefono
cellulare _____ in servizio presso _____
con funzione di _____
si candida all'attribuzione ruolo di **ESPERTO** di informatica:

	PROGETTO	ORE	DESTINATARI	PERIODO DI SVOLGIMENTO
☐	1. ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA	200	8/9 NEET iscritti al Programma Garanzia Giovani	Dal 25/01/2025 al 28/02/2025

Il/La sottoscritto/a, in caso di attribuzione del suddetto incarico, si impegna ad assolvere i relativi compiti, così come esplicitati nel bando pubblicato dall'Istituto.

Il/La sottoscritto/a, pertanto, consapevole delle conseguenze di natura amministrativa e delle sanzioni civili e penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, **dichiara** di possedere i seguenti **titoli**, utili ai fini della determinazione del punteggio per l'inserimento nella graduatoria degli aspiranti:

ALLEGATO 2

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI			
TITOLO DI STUDIO	MAX 10 PUNTI	Punteggio proposto dal candidato	Punteggio attribuito dalla commissione
Titolo di accesso previsto dal bando	Punti 10		
TITOLI PROFESSIONALI E CULTURALI	MAX 90 PUNTI		
Anni di servizio nelle scuole secondarie di II grado statali o paritarie	Punti 2 per ogni anno scolastico (180 giorni), fino a un massimo di 20 punti		
Possesso della Patente ECDL Advanced/ Specialist	Punti 10		
Coordinatore del Dipartimento Disciplinare di informatica	Punti 2 per ciascun anno fino a un massimo di 10 punti		
Esaminatore e/o Supervisore di un Ente certificatore	Punti 10		
Formatore ECDL	Punti 10		
Esperienza di formatore in corsi di almeno 20 ore sulle competenze digitali	Punti 5 per ogni corso fino a un massimo di punti 15		
Responsabile del laboratorio informatico	Punti 1 per ciascun anno scolastico fino a un massimo di punti 5		
Animatore digitale	Punti 10		

Allega alla presente curriculum vitae in formato europeo e fotocopia del proprio documento di identità

ALLEGATO 3

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE	
CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ PREVISTE PER CIASCUN INCONTRO (DI NORMA 5 ORE PER INCONTRO, PER UN TOTALE DI 200 ORE)	
CONTENUTI DI CIASCUN INCONTRO	
COMPETENZE SPECIFICHE CHE DEVONO ESSERE CONSEGUITE DAGLI ALUNNI AL TERMINE DELLE ATTIVITÀ	
SCELTE METODOLOGICHE	
SPAZI E LABORATORI CHE SI INTENDE UTILIZZARE	

Data _____

In fede _____