



## CIRCOLARE INTERNA N. 413 A.S. 2023/24

- Ai docenti  
- Agli alunni e alle loro famiglie  
- All'Albo  
e p. c. - Al D.S.G.A.

**OGGETTO:** Criteri e modalità di svolgimento degli scrutini finali. A.S. 2023-24

### **OPERAZIONI PRELIMINARI**

- Ogni **docente** provvederà a inserire le proprie proposte di voto e le assenze totalizzate dagli studenti nel secondo quadrimestre direttamente sul **REGISTRO ELETTRONICO**, accessibile cliccando sul relativo **BANNER** presente nella *home page* del sito internet del nostro istituto ([www.istitutocolasanto.edu.it](http://www.istitutocolasanto.edu.it)). Per operare nelle pagine relative alle proprie classi, bisognerà utilizzare l'apposita **PASSWORD**, **che non va rivelata a nessuno**.
- Le operazioni di inserimento dei dati dovranno essere completate da ciascun docente almeno **quarantotto ore** (domenica esclusa) prima della data dello scrutinio; il **Coordinatore di classe** avrà cura di controllare che ciò sia stato fatto entro i termini e sollecitare gli eventuali inadempienti. **Successivamente dovrà riportare i voti proposti sul tabellone elettronico dello scrutinio.**
- Ai fini della **VALIDITÀ DELL'ANNO SCOLASTICO**, si precisa che il calcolo sarà effettuato **commutando in ore i giorni effettivi di assenza** (compresi quelli dovuti ad assenze collettive) e **sommando a esse il totale delle ore relative alle uscite anticipate e alle entrate in ritardo**; a tale proposito i **coordinatori** dovranno:
  - **Esaminare attentamente tutte le situazioni a rischio;**
  - **Compilare entro e non oltre il 31/05/2024 l'elenco dettagliato:**
    - ✓ degli alunni che **hanno superato il numero massimo di assenze consentite, ma non hanno presentato** richiesta di deroga accompagnata dalla relativa documentazione;
    - ✓ degli alunni che **hanno superato il numero massimo di assenze consentite e hanno presentato** richiesta di deroga accompagnata dalla relativa documentazione;
    - ✓ degli alunni che **hanno quasi raggiunto** il numero massimo di assenze consentite.
  - **Trasmettere i suddetti elenchi entro il termine stabilito ai Collaboratori del Dirigente Scolastico o ai Coadiutori,** fermo restando che dovranno essere comunicate tempestivamente ulteriori variazioni.
  - **Verificare che sia stata inviata opportuna comunicazione scritta e protocollata ai genitori, con l'invito a presentare eventuale documentazione giustificativa medica o di altro genere;** nel caso che quest'ultima sia già stata presentata, il nominativo dovrà essere comunicato al Dirigente Scolastico con le procedure sopra descritte.
- Le proposte di voto dovranno essere **esprese con numeri interi**, desunti dagli esiti di tutte le prove scritte/orali/pratiche previste dal PTOF. Dove risulta necessario, quindi, **le medie elaborate automaticamente dal sistema dovranno essere arrotondate o per eccesso o per difetto.**

- Accanto alle proposte di voto, bisogna **obbligatoriamente** indicare un breve giudizio relativo alla **partecipazione al dialogo educativo e al profitto**, utilizzando la seguente tabella:

|    |                                                                        |
|----|------------------------------------------------------------------------|
| 2  | Partecipazione nulla, profitto nullo                                   |
| 3  | Partecipazione saltuaria, profitto scarso                              |
| 4  | Partecipazione discontinua, profitto insufficiente                     |
| 5  | Partecipazione non sempre adeguata, profitto non del tutto sufficiente |
| 6  | Partecipazione costante, profitto sufficiente                          |
| 7  | Partecipazione costante, profitto discreto                             |
| 8  | Partecipazione attiva, profitto buono                                  |
| 9  | Partecipazione attiva, profitto più che buono                          |
| 10 | Partecipazione propositiva, profitto ottimo                            |

### **MODALITÀ DI SVOLGIMENTO**

1. Per l'ammissione agli Esami di Stato, come stabilisce l'articolo **13 comma d) del D.L. 62/2017**, sono richiesti "votazione non inferiore ai sei decimi in ciascuna disciplina o gruppo di discipline valutate con l'attribuzione di un unico voto secondo l'ordinamento vigente e un voto di comportamento non inferiore a sei decimi. Nel caso di votazione inferiore a sei decimi in una disciplina o in un gruppo di discipline, il consiglio di classe può deliberare, con adeguata motivazione, l'ammissione all'esame conclusivo del secondo ciclo". Quanto al requisito della frequenza *per almeno tre quarti del monte ore personalizzato*, i collegi docenti possono prevedere **deroghe**, anche con riferimento a specifiche situazioni debitamente documentate. Un voto di comportamento **inferiore alla sufficienza** comporta automaticamente la non ammissione agli esami.
2. Per quanto riguarda le **classi non terminali**, dopo aver preso visione del **tabellone** ed aver **discusso** ogni singolo caso, si procederà alla **promozione** se l'alunno avrà riportato almeno la **sufficienza** in tutte le materie, compreso il voto di condotta.
3. Per determinare, al contrario, la **non promozione o la sospensione del giudizio**, si procederà ad un breve calcolo, attribuendo ai voti **non sufficienti** le seguenti penalità:
  - **INSUFFICIENZE (2-3-4): DUE PENALITÀ**
  - **MEDIOCRITA' (5): UNA PENALITÀ**.
4. Sulla base del punteggio ottenuto, **sommando le penalità di insufficienze e mediocrità**, si avrà:
  - **NON PROMOZIONE**, se vengono **raggiunte le sei penalità**;
  - **SOSPENSIONE DEL GIUDIZIO**, *se non si superano le cinque penalità*.
5. A scopo esemplificativo, vengono di seguito indicate tutte le possibili combinazioni:

#### **CASISTICA LIMITE DI NON PROMOZIONE**

|             |              |
|-------------|--------------|
| 2-2-2       | NON PROMOSSO |
| 2-2-1-1     | NON PROMOSSO |
| 2-1-1-1-1   | NON PROMOSSO |
| 1-1-1-1-1-1 | NON PROMOSSO |

#### **CASISTICA DI SOSPENSIONE**

|         |                                |
|---------|--------------------------------|
| 1       | VOTO FIDUCIARIO                |
| 1-1     | UN DEBITO (A SCELTA)           |
| 2       | UN DEBITO                      |
| 2-1     | UN DEBITO                      |
| 1-1-1   | UN DEBITO (A SCELTA)           |
| 1-1-1-1 | DUE DEBITI (A SCELTA)          |
| 2-2     | DUE DEBITI                     |
| 2-1-1   | DUE DEBITI DI CUI UNO A SCELTA |

|           |                           |
|-----------|---------------------------|
| 2-2-1     | DUE DEBITI                |
| 2-1-1-1   | DUE DEBITI (UNO A SCELTA) |
| 1-1-1-1-1 | DUE DEBITI (A SCELTA).    |

6. Per quanto riguarda l'ammissione alle classi **seconde** degli **Istituti Professionali**:

- a) Sono ammessi alla classe seconda **di diritto** gli studenti che hanno riportato valutazioni **positive** (cioè uguali o maggiori di sei) **in tutte le discipline**. Il **PFI** viene confermato, a meno che non sia necessario un suo adeguamento per motivazioni inerenti il percorso di studi (casi A-B della Nota Ministeriale 6.6.2019 Prot. 11981).
- b) Per determinare l'**ammissione con revisione del PFI** (caso C della Nota Ministeriale 6.6.2019 Prot. 11981) o la **non ammissione** (caso D della Nota Ministeriale 6.6.2019 Prot. 11981), si procederà ad un breve calcolo, attribuendo ai voti non sufficienti le seguenti penalità:
- INSUFFICIENZE (2-3-4): DUE PENALITÀ;
  - MEDIOCRITÀ (5): UNA PENALITÀ.

Sulla base del punteggio ottenuto, **sommando le penalità di insufficienze e mediocrità**, si avrà:

- **AMMISSIONE CON REVISIONE DEL PFI** (caso C della Nota Ministeriale 6.6.2019 Prot. 11981) se non si superano le **sei penalità**;
- **NON AMMISSIONE, CON RIMODULAZIONE E PROROGA** DI UN ANNO DEL PFI (caso D della Nota Ministeriale 6.6.2019 Prot. 11981) se vengono raggiunte le **sette penalità**.
7. In sede di scrutinio finale ciascun docente del Consiglio di Classe propone il **voto espresso con un numero intero** desunto dagli **esiti di tutte le prove scritte/orali previste dal POF**. Oltre agli esiti delle prove, nella proposta di voto si dovrà tener conto dei seguenti elementi:
- impegno, interesse e partecipazione nella disciplina;
  - valutazioni intermedie;
  - esito delle verifiche intermedie;
  - progressione dei risultati.
8. La proposta del voto di **Educazione Civica** sarà formulata dal **Coordinatore di Classe** o dal **docente designato**, che terrà conto degli elementi valutativi a sua disposizione forniti in precedenza dai docenti.
9. La proposta di voto **per il comportamento** terrà conto dei seguenti elementi:
- voto di comportamento riportato nel **primo quadrimestre**, allo scopo di valutare un miglioramento o un peggioramento;
  - **impegno e interesse** nella partecipazione al dialogo educativo ed alle attività programmate nell'ambito del POF;
  - rispetto delle **norme di comportamento**;
  - numero e natura delle **assenze** (se non giustificate da motivi di salute o familiari documentati mediante certificazione da presentare al Dirigente Scolastico) e dei **ritardi**;
  - numero di **note** riportate sul registro di classe e **relative ammonizioni** irrogate dal Dirigente Scolastico o dai suoi delegati (vedi **ALLEGATO A/3**, da compilare **prima dello scrutinio** a cura del Coordinatore di classe);
  - **provvedimenti disciplinari irrogati** dal Consiglio di Classe o dal Consiglio di Istituto (**sospensione dalle attività didattiche**); a questo proposito, bisognerà tener conto della capacità di **riabilitazione** dimostrata dall'alunno; a tale scopo sarà determinante la valutazione del suo comportamento dopo l'irrogazione del provvedimento e l'eventuale presenza di recidive.

10. Per l'attribuzione del **voto di comportamento**, bisognerà utilizzare le **apposite griglie**, qui sotto riportate, che fanno parte integrante del **documento sulla valutazione presente nel PTOF**. Sia nella valutazione del profitto che del comportamento, si dovrà avere come riferimento **l'intera scala numerica di valutazione**. Un voto di comportamento **inferiore alla sufficienza** determina la **non ammissione** alla classe successiva.

**TABELLA PER L'ATTRIBUZIONE DEL VOTO DI COMPORTAMENTO**

|                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Ha dimostrato regolarità e puntualità nello svolgimento delle consegne.                                                                                                         |
| 2. Ha mostrato vivo interesse e partecipazione attiva alle lezioni.                                                                                                                |
| 3. Ha interagito in maniera positiva e costruttiva coi docenti ei compagni di classe: si è dimostrato consapevole dei propri doveri di studente, non riportando note disciplinari. |
| 4. Ha frequentato le lezioni in maniera regolare, non riportando assenze ingiustificate.                                                                                           |
| 5. Non ha riportato alcuna ammonizione sul registro di classe.                                                                                                                     |
| 6. Non ha riportato la sanzione della sospensione dalle lezioni.                                                                                                                   |

In particolare:

- Con **sei indicatori** contrassegnati su sei, il voto è **10**;
- Con **cinque indicatori** contrassegnati su sei, il voto è **9**;
- Con **quattro indicatori** contrassegnati su sei, il voto è **8**;
- Con **tre indicatori** contrassegnati su sei, il voto è **7**;
- Con **uno o due** indicatori contrassegnati su sei, il voto è **6**.

1. Saranno attivati corsi di recupero esclusivamente nelle seguenti discipline: **Italiano, Matematica, Inglese, Francese, Scienze, Psicologia/Scienze Umane/Tecniche di Comunicazione, Igiene e cultura medico-sanitaria**. Il Consiglio di Classe delibera per gli studenti col **giudizio sospeso** per **insufficienze gravi** (voto inferiore a 5) le **attività di recupero** nelle suddette materie, organizzate dalla scuola di norma nel periodo **24 giugno-31 luglio 2024**. Per le altre discipline e per le **insufficienze meno gravi** (voto 5), invece, il Consiglio raccomanderà agli alunni un maggior impegno nello **studio individuale** (**ALLEGATO A/1**); **in entrambi i casi**, per tali discipline si dovrà **sospendere il giudizio**. Il **coordinatore**, a tale proposito, dovrà segnalare **tutti** gli alunni con sospensione del giudizio e le relative **discipline**. Tale modulo dovrà essere **consegnato dal Coordinatore al Dirigente scolastico alla fine dello scrutinio di ciascuna classe**. Durante lo scrutinio andrà compilato anche l'**ALLEGATO A/2**, che verrà **consegnato ai genitori degli alunni o agli alunni maggiorenni** con giudizio sospeso dalla segreteria didattica, unitamente all'**ALLEGATO A/2-BIS**, che dovrà essere restituito entro quattro giorni dalla consegna allo scopo di predisporre i corsi di recupero.
2. I **corsi di recupero**, istituiti con un **numero minimo di tre partecipanti**, verranno assegnati ai docenti delle classi cui appartengono gli alunni che hanno riportato le insufficienze. Nel caso che nel corso vengano raggruppati alunni appartenenti a più classi, esso verrà assegnato al docente con maggior numero di alunni. In caso di indisponibilità dei docenti delle classi interessate, si procederà nel seguente modo: 1) docente della medesima sezione; 2) docente del medesimo indirizzo; 3) docente dell'Istituto.
3. **Gli sportelli metodologici di 2 ore**, istituiti con **meno di tre partecipanti**, verranno anch'essi assegnati ai docenti delle classi cui appartengono gli alunni che hanno riportato le insufficienze. Nel caso che nel corso vengano abbinati alunni appartenenti a più classi, esso verrà assegnato al docente con maggiore anzianità di servizio. In caso di indisponibilità dei docenti delle classi interessate, si procederà nel seguente modo: 1) docente della medesima sezione; 2) docente del medesimo indirizzo; 3) docente dell'Istituto.

## **CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO**

Per quanto concerne l'attribuzione del credito scolastico, verrà attribuito il massimo della banda di oscillazione se la media dei voti ha cifre decimali uguali o superiori a 0,60, oppure se ricorrono **almeno due** di queste condizioni:

1. Se l'alunno/a ha ottenuto eccellente, ottimo o distinto in religione o ha frequentato regolarmente le attività alternative deliberate dal Collegio dei docenti;
2. Se l'alunno/a ha frequentato un PON e ha conseguito il relativo attestato;
3. Se ha frequentato più di un PON e/o di un corso di cui al punto 4, si intende conseguito il secondo requisito;
4. Se l'alunno/a ha frequentato o ha partecipato a uno o più progetti di altro tipo, sia rientranti nel PTOF, sia realizzati da altri enti in regime di convenzione, tramite Protocollo di Intesa con l'Istituto e il totale non sia inferiore a 20 ore;
5. Se l'alunno/a ha svolto attività sportive, di volontariato o tirocinio extra scolastico, con enti convenzionati con la scuola per un numero di ore pari a 20;
6. Se la sua frequenza è stata molto regolare ovvero non ha superato le 5 uscite anticipate e i 5 ritardi e non abbia fatto assenze per più di venti giorni;
7. Aver donato sangue all'interno di una associazione;
8. aver partecipato a tutte le riunioni dei seguenti organismi:
  - Consiglio di Classe
  - Consiglio di Istituto
  - Consulta provinciale degli studenti;
  - Giovani in Consiglio.

I coordinatori del triennio devono accertare **per ciascun alunno, prima dello scrutinio, il possesso dei requisiti utili per l'attribuzione del massimo della banda di oscillazione**, compilando la seguente tabella:

| POSSESSO DEI REQUISITI |        |    |    |             |
|------------------------|--------|----|----|-------------|
| N                      | ALUNNO | SI | NO | MOTIVAZIONI |
| 1                      |        |    |    |             |
| 2                      |        |    |    |             |
| ...                    |        |    |    |             |

**Le ore dei PCTO e di stage, che rientrano nelle attività obbligatorie, non vengono considerate ai fini dell'attribuzione del credito scolastico.**

Andria, 18.05.2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Cosimo Antonino Strazzeri)



| SCRUTINI FINALI (2° QUADRIMESTRE) |               |  |
|-----------------------------------|---------------|--|
| Venerdì 07 giugno 2024            |               |  |
| 15:00-16:00                       | 5A/LA         |  |
| 16:00-17:00                       | 5B/LA         |  |
| 17:00-18:00                       | 5C/LA         |  |
| 18:00-19:00                       | 5A/C.V.P.     |  |
| 19:00-20:00                       | 5B/C.V.P.     |  |
| Lunedì 10 giugno 2023             |               |  |
| 09:00-10:00                       | 5D/S.S.AS     |  |
| 10:00-11:00                       | 5C/S.S.A.S.   |  |
| 11:00-12:00                       | 5B/S.S.A.S.   |  |
| 12:00-13:00                       | 5A/S.S.A.S.   |  |
|                                   |               |  |
| 15:00-16:00                       | 1A/L.A.       |  |
| 16:00-17:00                       | 2A/L.A.       |  |
| 17:00-18:00                       | 3A/L.A.       |  |
| 18:00-19:00                       | 4A/L.A.       |  |
| Martedì 11 giugno 2023            |               |  |
| 08:00-09.00                       | 1B/L.A.       |  |
| 09:00-10:00                       | 2B/L.A.       |  |
| 10:00-11:00                       | 3B/L.A.       |  |
| 11:00-12:00                       | 1B/L.A.       |  |
|                                   |               |  |
| 15:00-16:00                       | 1A/S.C        |  |
| 16:00-17:00                       | 2A/S.C        |  |
| 17:00-18:00                       | 3A/C.V.P.     |  |
| 18:00-19.00                       | 4A/C.V.P.     |  |
| Mercoledì 12 giugno 2023          |               |  |
| 08:00-09.00                       | 1B/S.C        |  |
| 09:00-10:00                       | 2B/S.C        |  |
| 10:00-11:00                       | 3B/C.V.P.     |  |
| 11:00-12:00                       | 4B/C.V.P.     |  |
|                                   |               |  |
| 15:00-16:00                       | 1A/S.S.A.S.   |  |
| 16:00-17:00                       | 2A/S.S.A.S.   |  |
| 17:00-18:00                       | 3A/S.S.A.S.   |  |
| 18:00-19:00                       | 4A/S.S.A.S.   |  |
| Giovedì 13 giugno 2023            |               |  |
| 08:00-09.00                       | 1B/S.S.A.S.   |  |
| 09:00-10:00                       | 2B/S.S.A.S.   |  |
| 10:00-11:00                       | 3B/S.S.A.S.   |  |
| 11:00-12:00                       | 4B/S.S.A.S.   |  |
|                                   |               |  |
| 15:00-16:00                       | 1C/S.S.A.S.   |  |
| 16:00-17:00                       | 2C/S.S.A.S.   |  |
| 17:00-18:00                       | 3C/S.S.A.S.   |  |
| 18:00-19:00                       | 4C/S.S.A.S.   |  |
| Venerdì 14 giugno 2023            |               |  |
| 08:00-09.00                       | 1D/S.S.A.S.   |  |
| 09:00-10:00                       | 2D/S.S.A.S.   |  |
| 10:00-11:00                       | 3D/S.S.A.S.   |  |
| 11:00-12:00                       | 4D/S.S.A.S.   |  |
|                                   |               |  |
| 15:00-16:00                       | 3C/C.V.P      |  |
| 16:00-17:00                       | 2C/LA         |  |
| 17:00-18:00                       | 4A/SSS Serale |  |



I.I.S.S. "Giuseppe Colasanto" – Via Niccolò Paganini snc 76123 Andria (BT)  
– Tel.: 0883/563206 – Fax: 0883/564236 – Sito:  
<http://www.istitutocolasanto.edu.it> – PEO: [bais04400n@istruzione.it](mailto:bais04400n@istruzione.it) –  
PEC: [bais04400n@pec.istruzione.it](mailto:bais04400n@pec.istruzione.it) – Codice fiscale: 90005000725 – Codice  
meccanografico: BAIS04400N – Codice univoco: UF4MQ6

**CLASSE:**

[illegible]

**Data:**\_\_\_\_\_ **Coordinatore:**\_\_\_\_\_

## ALLEGATO A/2

Prot. n. \_\_\_\_\_  
Del \_\_\_\_\_

Ai genitori dell'alunno:

Classe: \_\_\_\_\_

**Oggetto:** *Carenze riscontrate in sede di scrutinio del 2° quadrimestre A.S. 2023/2024*

Si comunica che il Consiglio di classe, in sede di scrutinio, ha rilevato carenze nelle seguenti discipline:

| <u>STUDIO PERSONALE</u> | <u>ATTIVITÀ DI RECUPERO:</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• SPORTELLO DIDATTICO DI RECUPERO (SPOR)</li><li>• CORSI DI RECUPERO (CDR)</li></ul> |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                      | 1.                                                                                                                                                      |
| 2.                      | 2.                                                                                                                                                      |
| 3.                      | 3.                                                                                                                                                      |
| 4.                      | 4.                                                                                                                                                      |

Gli alunni, le cui carenze sono state riscontrate dai Consigli di classe mediante gli allegati A/1 e A/2, potranno recuperarle usufruendo delle seguenti attività organizzate dalla scuola:

- **Sportello didattico di recupero (SPOR)**
- **Corso di recupero (CDR)**

La famiglia può anche decidere di provvedere autonomamente alla preparazione dell'alunno/a dandone formale comunicazione alla scuola. L'alunno/a ha comunque l'obbligo di sottoporsi alle verifiche per il recupero del debito formativo.

***Il Dirigente Scolastico***  
**Prof. Cosimo Antonino STRAZZERI**

## **ALLEGATO A/2-BIS**

**Al Dirigente Scolastico dell'I.I.S.S. "Giuseppe Colasanto"**  
*(da consegnare al coordinatore entro quattro giorni dal ricevimento del modulo)*

Il/la sottoscritto/a.....

Genitore dell'alunno/a.....Classe.....

**dichiara che:**

☐ Provvederà autonomamente alla preparazione dell'alunno per il recupero delle carenze;

☐ Assicurerà la frequenza dell'alunno alle attività di recupero organizzate dalla scuola  
(sottolineare la materia che interessa):

- Italiano
- Matematica
- Inglese
- Economia Aziendale/Tecnica Amministrativa
- Francese
- Scienze Umane e sociali
- Psicologia Generale e applicata
- Tecniche della Comunicazione
- Scienze naturali e della Terra
- Igiene e Cultura medica

**Data .....**

**Firma**

.....

.....

(entrambe le firme se i genitori sono divorziati o separati)

| ALUNNO/A | NOTE<br>INDIVIDUALI<br>(DATA) | NOTE<br>COLLETTIVE<br>(DATA) | AMMONIZIONI<br>INDIVIDUALI<br>(DATA) | AMMONIZIONI<br>COLLETTIVE<br>(DATA) | PROVVEDIMENTI DI<br>SOSPENSIONE (DATA) | ASSENZE<br>INGIUSTIFICA<br>TE |
|----------|-------------------------------|------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------|
|          |                               |                              |                                      |                                     |                                        |                               |
|          |                               |                              |                                      |                                     |                                        |                               |
|          |                               |                              |                                      |                                     |                                        |                               |
|          |                               |                              |                                      |                                     |                                        |                               |
|          |                               |                              |                                      |                                     |                                        |                               |
|          |                               |                              |                                      |                                     |                                        |                               |
|          |                               |                              |                                      |                                     |                                        |                               |
|          |                               |                              |                                      |                                     |                                        |                               |
|          |                               |                              |                                      |                                     |                                        |                               |
|          |                               |                              |                                      |                                     |                                        |                               |
|          |                               |                              |                                      |                                     |                                        |                               |

Compilare  
un rigo per  
ciascun  
alunno  
oggetto di  
sanzioni, in  
ordine  
alfabetico