Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Giuseppe Colasanto" Andria

I.I.S.S. "Giuseppe Colasanto" – Via Niccolò Paganini snc 76123 Andria (BT) – Tel.: 0883/563206 – Fax: 0883/564236 – Sito: http://www.istitutocolasanto.edu.it – PEO: bais04400n@istruzione.it – PEC: bais04400n@pec.istruzione.it – Codice fiscale: 90005000725 – Codice meccanografico: BAIS04400N – Codice univoco: UF4MQ6

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Agli Atti

Al sito web - sezione Amministrazione trasparente

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI AVENTI AD OGGETTO *TUTOR INTERNI* PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI PER IL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRANSIZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA - Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023).

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)

Titolo del Progetto: Scuola InFormazione
CNP: M4C1I2.1-2023-1222
Codice CUP G84D23006540006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008
VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le

Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione. m_pi.AOOGABMI.Registro Decreti(R).0000066 del 12-04-2023. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO l'Allegato 1 al predetto Decreto DM66 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di **€ 72.544,73;**

VISTO la nota prot. m_pi.AOOGA MI.Registro Decreti(R).0000066.12-04-2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le la Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023);

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR che prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTO l'accordo di concessione prot. n°10063 del 22/01/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

RITENUTO pertanto di poter procedere con la individuazione di professionalità interne;

VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di TUTOR per la corretta esecuzione del progetto in oggetto

DETERMINA

Art. 1 - Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione di TUTOR per gli elencati percorsi:

PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE	**N° figure richieste TUTOR**	**Ore di impegno TUTOR**	***Partecipanti***
"Utilizzo didattico dei monitor Viewsonic"- Corso in modalità ibrida	**1**	**23**	***15 unità docenti interni***

LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO	N° figure richieste TUTOR	Ore di impegno TUTOR	*Partecipanti*
"I Chromebook nella didattica" corso in presenza	**2**	**20**	***10 unità docenti interni***
"Virtual and Augmented Reality: ZSPACE EXPERIENCE"corso in presenza	**3**	**20**	***10 unità docenti interni***

Art 2 - Compenso e durata dell'incarico

Il compenso orario onnicomprensivo di tutte le ritenute fiscali e previdenziali previste dalla normativa vigente è di € 34,00. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa, previo accreditamento delle risorse finanziarie e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività, come previsto dall'Art. 1, comma 2 del presente bando. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dalla Piattaforma PNRR e dai registri di presenza, in cui anche i partecipanti dovranno apporre di volta in volta la propria firma. La liquidazione dei compensi previsti avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica; pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola. L'incarico è da svolgere, di norma, nel seguente periodo: **Maggio 2024-Maggio 2025.**

Art. 3 - Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'**allegato modello A**, debitamente firmata in calce, corredate **dell'Allegato B1 -** TUTOR autovalutazione titoli e dal **curriculum** redatto secondo il modello europeo (anche essi debitamente firmati), e da un **documento di identità** in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13,00 del 24 maggio 2024** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo **bais04400n@pec.istruzione.it.**

Art. 4 - Cause di esclusione:
saranno cause tassative di esclusione:

1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
6) Scheda valutazione titoli non corretta;
7) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 5 - Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per il ruolo di TUTOR, presentando istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 6 - Selezione

La selezione verrà effettuata da apposita commissione di valutazione nominata dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate.
Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.
Verrà redatte una unica graduatoria "TUTOR". In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Nel caso di esaurimento della graduatoria e di disponibilità di altri **PERCORSI FORMATIVI PER IL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRANSIZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA** potrà essere assegnato un secondo incarico, sempre seguendo l'ordine di graduatoria. Si procederà alla stessa maniera anche per gli incarichi successivi al secondo. I docenti che attuano i percorsi dovranno attenersi tassativamente al calendario stabilito dal Dirigente Scolastico, sentito l'esperto del percorso.

Dell'esito della selezione sarà data comunicazione con pubblicazione, all'Albo online e sul sito web della scuola, che avrà valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti. Avverso la GRADUATORIA PROVVISORIA DI MERITO, sarà possibile presentare reclamo entro 5 giorni dalla loro pubblicazione, data l'esigenza di avviare al più presto le attività di formazione.
In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito. La rinuncia comporterà il depennamento dalla graduatoria di merito.

Art. 7 - Compiti delle figure professionali

Ruolo di figura professionale TUTOR
Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- Predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione sulla piattaforma PNRR Scuola Futura;
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda partecipante, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- Segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando i partecipanti in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- Partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
- Registra le anagrafiche;
- Inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
- Concorda l'orario con gli esperti;
- Provvede alla gestione della classe;
- Descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
- Inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

Art. 8 - Requisiti minimi di accesso
Saranno considerati requisiti inderogabili di accesso i seguenti

TUTOR	Docente Interno a tempo indeterminato provvisto di una qualsiasi abilitazione all'insegnamento nella scuola secondaria superiore Esperto nella gestione della piattaforma PNRR

Art. 9 - Responsabile del Procedimento
Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Cosimo Antonino Strazzeri.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Cosimo Antonino STRAZZERI
Firmato digitalmente

Firmato digitalmente da STRAZZERI COSIMO ANTONINO
C: IT

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Giuseppe Colasanto" Andria

I.I.S.S. "Giuseppe Colasanto" – Via Niccolò Paganini snc 76123 Andria (BT) – Tel.: 0883/563206 – Fax: 0883/564236 – Sito: http://www.istitutocolasanto.edu.it – PEO: bais04400n@istruzione.it – PEC: bais04400n@pec.istruzione.it – Codice fiscale: 90005000725 – Codice meccanografico: BAIS04400N – Codice univoco: UF4MQ6

ALLEGATO A Istanza di partecipazione FIGURE PROFESSIONALI **TUTOR - PERCORSI DI FORMAZIONE DM 66**

Al Dirigente Scolastico

Il/la sottoscritto/a_____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

residente a _____via_____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____indirizzo PEC_____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di TUTOR:

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ❑ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ❑ di essere in godimento dei diritti politici
- ❑ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali _____
- ❑ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: _____
- ❑ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ❑ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ❑ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ❑ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data_____ firma_____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B1 (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA <u>CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR</u> E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data_____ firma_____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____ firma_____

ALLEGATO B1 : GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR DM 66			
Criteri di ammissione: ● **essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda**			
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE		**da compilare a cura del candidato**	**da compilare a cura della commissione**
A1. TITOLO DI ACCESSO PREVISTO DAL BANDO	**PUNTI** **10**		
TITOLI PROFESSIONALI			
ANNI DI SERVIZIO NELLE SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO STATALI O PARITARIE	**punti 2** per ogni esperienza **30 punti MAX**		
ESPERIENZE DI **TUTOR** IN CORSI PNRR / PON	**Punti 1** per ogni esperienza, **20 punti MAX**		
ALTRE ESPERIENZE DI TUTORING (Alternanza Scuola Lavoro, Tutor III area professionalizzante, Tutor docente in anno di Formazione)	**1 punto** per ogni esperienza, **20 punti MAX**		
COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	**5 punti**		
COMPETENZE RELATIVE ALLA FORMAZIONE: GESTIONE DEI PERCORSI FORMATIVI SULLA PIATTAFORMA SCUOLA FUTURA certificate riconosciute dal MIUR	**5 punti**		
CORSI DI FORMAZIONE ATTINENTI ALLA TIPOLOGIA DEL PROGETTO riconosciuti dal MIUR con rilascio di attestato)	**punti 1 cad.** **10 punti MAX**		
	TOTALE		

Data _____ Firma_____